



**МЭР**  
**города Вышний Волочек**  
**Тверской области**

Постановление

от 16.01.2015

№ 7

**Об утверждении Порядка учета детей,  
подлежащих обучению по образовательным  
программам начального общего, основного общего  
и среднего общего образования на территории  
города Вышний Волочек**

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Федеральным законом от 24 июня 1999 года N 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Уставом муниципального образования «Город Вышний Волочек», **постановляю:**

1. Утвердить Порядок учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования на территории города Вышний Волочек (прилагается).

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Вышний Волочёк Морданову В.Г.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в газете «Вышневолоцкая правда».

Мэр города

А.Б.Пантюшкин

Приложение  
к постановлению Мэра города  
Вышний Волочек  
от 16.01.2015 № 7

**Порядок учета детей,  
подлежащих обучению по образовательным программам начального  
общего, основного общего и среднего общего образования на территории  
города Вышний Волочек**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования на территории города Вышний Волочек (далее – Порядок) разработан в соответствии Федеральным законом от 29.12.2012 №273\_ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». Федеральным законом от 24.06.1999 №120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних».

1.2. Порядок определяет осуществление ежегодного учета детей, подлежащих обучению в муниципальных образовательных организациях города Вышний Волочек, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - учет), и взаимодействие органов, учреждений и организаций, участвующих в проведении учета детей.

1.3. Ежегодному персональному учету подлежат все дети от 6,5 лет до 18 лет, не имеющие общего образования, проживающие (постоянно или временно) или пребывающие на территории города Вышний Волочек независимо от наличия (отсутствия) регистрации по месту жительства (пребывания) в целях обеспечения их конституционного права на получение образования.

1.4. Выявление и учет детей, не получающих общего образования, осуществляется в рамках взаимодействия органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних совместно с заинтересованными лицами и организациями в соответствии с действующим законодательством.

1.5. Информация по учету детей, собираемая в соответствии с настоящим Порядком, подлежит сбору, передаче, хранению и использованию в порядке, обеспечивающем ее конфиденциальность, в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации». Не допускается передача информации по каналам Интернет и другим способом, который может нарушить её конфиденциальность.

**2. Организация работы по учету детей**

2.1. Организацию работы по учету детей осуществляет городской отдел образования администрации города Вышний Волочек (далее -ГорОО).

2.2. В целях соблюдения конституционных прав граждан на получение общедоступного общего образования постановлением Мэра города Вышний Волочек за муниципальными бюджетными общеобразовательными организациями закрепляются определенные территории (далее - закрепленная территория).

2.3. Учету подлежат следующие категории детей:

- дети, подлежащие обучению по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования:

- дети, обучающиеся в общеобразовательных организациях;

- дети, зачисленные в общеобразовательные организации и отчисленные из общеобразовательных организаций в течение текущего учебного года и летнего периода;

- дети с ограниченными возможностями здоровья, дети-инвалиды;

- дети, не получившие общего образования и не обучающиеся в общеобразовательной организации до достижения возраста восемнадцати лет;

- дети, обучающиеся в других общеобразовательных организациях, но проживающие на закрепленной территории данной общеобразовательной организации;

- дети, обучающиеся в общеобразовательных организациях, но не посещающие занятия или систематически их пропускающие без уважительных причин;

- дети, отчисленные из общеобразовательных организаций в связи с досрочным прекращением образовательных отношений и продолжающие обучение в вечерней (сменной) общеобразовательной школе или получающие среднее профессиональное образование до достижения возраста восемнадцати лет;

- дети, зарегистрированные по месту пребывания или месту жительства или проживающие без регистрации по месту пребывания или месту жительства в городе Вышний Волочек.

2.4. Учет осуществляется путем формирования электронного банка данных детей, подлежащих обучению в муниципальных образовательных организациях, реализующих программы начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - Банк данных), который формируется и находится в ГорОО.

2.5. В учете принимают участие:

• муниципальные образовательные организации, реализующие программы начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - общеобразовательные организации):

• комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации города Вышний Волочек;

• ГБУЗ Тверской области «Вышневолоцкая ЦРБ»;

• ГБУ «Комплексный центр социального обслуживания населения» города Вышний Волочек и Вышневолоцкого района;

• отдел по делам несовершеннолетних Межмуниципального отдела МВД России «Вышневолоцкий»;

• иные организации и учреждения, имеющие информацию о детях, проживающих на территории города Вышний Волочек и не получающих образование соответствующего уровня.

2.6. Источниками формирования Банка данных служат:

2.6.1. Данные общеобразовательных организаций о детях:

- обучающихся в данной общеобразовательной организации, вне зависимости от места их проживания;
- не получающих образование по состоянию здоровья. проживающих на территории, закрепленной за данной общеобразовательной организацией;
- не имеющих общего образования и не обучающихся в нарушение закона: не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам учебные занятия.

2.6.2. Данные комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации города Вышний Волочек.

2.6.3. Данные ГБУЗ Тверской области "Вышневолоцкая ЦРБ" о детском населении, в том числе о детях, не зарегистрированных по месту жительства, но фактически проживающих на территории города Вышний Волочек, о детях с ограниченными возможностями здоровья, детях-инвалидах.

2.6.4. Данные ГБУ «Комплексный центр социального обслуживания населения» города Вышний Волочек и Вышневолоцкого района.

2.6.5. Данные отдела по делам несовершеннолетних Межмуниципального отдела МВД России «Вышневолоцкий».

2.6.6. Данные отделения Управления Федеральной миграционной службы России по Тверской области в Вышневолоцком районе.

2.7. Данные о детях, получаемые в соответствии с пунктом 2.6. настоящего Порядка, оформляются списками, сформированными в алфавитном порядке по годам рождения (приложение 1 к Порядку). Указанные сведения представляются в ГорОО в электронном виде и на бумажном носителе, заверенные подписью руководителя организации и печатью организации.

2.8. Городской отдел образования:

2.8.1. Осуществляет учет детей от 6,5 до 18 лет, проживающих на территории города Вышний Волочек, подлежащих обучению по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.

2.8.2. Осуществляет организационное и методическое руководство работой по учету детей.

2.8.3. Ведет учет детей, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам учебные занятия в общеобразовательных организациях.

2.8.4. Принимает от организаций и учреждений, указанных в п.2.5. настоящего Порядка, сведения о детях, составленные в соответствии с требованиями п.2.7. настоящего Порядка, и формирует Банк данных.

2.8.5. Запрашивает у организаций и учреждений, указанных в п.2.5. настоящего Порядка, сведения о детях, подлежащих обучению по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.

2.8.6. Анализирует сведения о детях, выбывших из общеобразовательных организаций, реализующих программы общего образования.

2.8.7. Принимает меры к устройству детей, не получающих общего образования, в муниципальные общеобразовательные организации.

2.8.8. Контролирует устройство на обучение детей, подлежащих обучению в муниципальных общеобразовательных организациях, но не получающих общего образования, вносит соответствующие изменения в Банк данных.

2.8.9. Осуществляет анализ ведения документации по учету детей (книги приказов о зачислении и отчислении обучающихся, алфавитные книги, классные журналы, личные карты обучающихся) в общеобразовательных организациях.

### **3. Организация учета детей в общеобразовательных организациях**

#### **3.1. Общеобразовательные организации:**

3.1.1. Ежегодно организуют и осуществляют текущий учет детей в возрасте от 6,5 до 18 лет, проживающих на закрепленной территории, используя для этого данные источников, указанные в п.2.5. настоящего Порядка, а также данные иных источников.

3.1.2. Организуют на закрепленных территориях работу по учету детей, выявлению и возвращению в общеобразовательные организации детей, не посещающих общеобразовательные организации и не получающих общее образование.

3.1.3. Ежегодно по состоянию на 5 сентября текущего года осуществляют сверку данных о детях, подлежащих обучению по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, и проживающих на закрепленной территории.

3.1.4. Ведут документацию по учету детей (книги приказов о зачислении и отчислении обучающихся, алфавитные книги, классные журналы, личные карты обучающихся).

3.1.5. Предоставляют в ГорОО не позднее 10 сентября текущего года списки детей, обучающихся в данной общеобразовательной организации, по состоянию на 5 сентября текущего года в электронном виде и на бумажном носителе по установленной форме;

3.1.6. Запрашивают информацию у других общеобразовательных организаций о детях, проживающих на закрепленной за данной общеобразовательной организацией территории, получающих образование в других общеобразовательных организациях.

3.1.7. Ведут учет обучающихся, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия. Сведения об указанной категории обучающихся, оформленные в соответствии с требованиями пункта 2.5 настоящего Порядка, представляются общеобразовательными организациями в ГорОО ежемесячно до 30-го числа текущего месяца по установленной форме (приложение 2 к Порядку).

3.1.8. Информируют комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации города Вышний Волочек о детях, прекративших обучение.

3.1.9. Обеспечивают хранение списков детей, подлежащих обучению, и иной документации по учету детей и движению учащихся до получения ими общего образования.

3.1.10. Принимают на обучение детей, не получающих общего образования, выявленных в ходе работы по учету детей.

3.1.12. Обеспечивают надлежащую защиту сведений, содержащих персональные данные о детях, в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 153-ФЗ "О персональных данных" (с изменениями и дополнениями).

3.2. Сведения о детях, принимаемых в общеобразовательные организации или выбывающих из них в течение учебного года и в летний период, представляются в ГорОО по состоянию на 5 сентября по установленной форме (приложение 3 к Порядку).

3.3. Ежегодно в период до 5 октября текущего года ГорОО осуществляет сверку Единой базы данных с данными фактического списочного учета обучающихся в общеобразовательной организации по итогам проверки приема детей и детей, фактически приступивших к обучению в данном учебном году.

3.4. В случае выявления семей, препятствующих получению своими детьми образования и (или) ненадлежащим образом выполняющих обязанности по воспитанию и обучению своих детей, общеобразовательные организации:

- незамедлительно принимает меры по взаимодействию с родителями (законными представителями) для организации обучения несовершеннолетних;
- информирует об этом комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации города Вышний Волочек для принятия мер воздействия в соответствии с действующим законодательством;
- информирует ГорОО о выявленных детях и принятых мерах по организации обучения для указанных детей (с какого числа, какой класс, форма обучения).

#### **4. Взаимодействие между ГорОО и иными организациями и учреждениями по вопросу учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования**

4.1. При отсутствии ограничений, установленных действующими законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Тверской области, организации и учреждения, расположенные на территории города Вышний Волочек и обладающие информацией о детях, подлежащих обучению в муниципальных общеобразовательных организациях, но не получающих общего образования, осуществляют передачу информации в рамках своей компетенции о таких детях в ГорОО.

4.2. ГорОО при получении информации предпринимает исчерпывающие меры по уточнению сведений о детях, проживающих на территории города Вышний Волочек и не получающих общего образования. При подтверждении информации указанные дети вносятся в Банк данных и совместно с руководителями общеобразовательных организаций, комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации города Вышний Волочек, органами социальной защиты населения предпринимаются все необходимые меры в рамках действующего законодательства для получения такими детьми общего образования.

4.3. По запросу ГорОО информация о детях, проживающих на территории города Вышний Волочек, предоставляется организациями и учреждениями, указанными в пункте 2.5 настоящего Порядка.

Мэр города

А.Б.Пантюшкин

к Порядку учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования на территории города Вышний Волочек

**Форма электронного банка детей, подлежащих обучению в муниципальных общеобразовательных организациях, реализующих программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, проживающих на территории города Вышний Волочек**

(указать наименование общеобразовательной организации, направляющей сведения)

№ п/п	Сведения о несовершеннолетних			Дата рождения 00.00.0000			Домашний адрес (место постоянного проживания родителей (законных представителей))				Образовательная организация			Дополнительная информация
	Фамилия	Имя	Отчество	число	месяц	год	Населенный пункт	улица	№ дома	№ квартиры	Населенный пункт (место нахождения образовательной организации)	Сокращенное название образовательной организации	Класс	Пол ребенка
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15

Руководитель общеобразовательной организации \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (ФИО)

М.П.

к Порядку учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования на территории города Вышний Волочек

**Сведения об обучающихся, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в общеобразовательной организации, или находящихся на учете по состоянию на \_\_\_\_\_**  
(указать наименование общеобразовательной организации, направляющей сведения)

1. Сведения об обучающихся, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия

№ п/п	Фамилия, имя, отчество ребенка	класс	Дата рождения	Количество пропусков (уроков)	Адрес места жительства/пребывания: постоянно, временно. на какой срок	ФИО родителей	Место работы родителей	Причина пропусков	Принимаемые меры
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

2. Сведения об обучающихся, находящихся на учете

№ п/п	Фамилия, имя, отчество ребенка	Дата рождения	класс	Где обучается (обучался)	Адрес места жительства/пребывания: постоянно, временно. на какой срок	Дата постановки на учет	Причина постановки на учет	Дата и причина выбытия	Дата и причина снятия с учета
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

Руководитель общеобразовательной организации \_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_ (ФИО)

М.П.